

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	Franklin Armando Ambrosio Vela
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	223-029-2025
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la revisión y análisis de los instrumentos de gestión ambiental elaborados por empresas públicas o privadas que desarrollen actualmente o en el futuro actividades comerciales, industriales, turísticas, pesqueras, forestales, agropecuarias, experimentales o de transporte;
- b) Apoyar en la propuesta de dictámenes técnicos relacionados con la valoración de instrumentos ambientales de proyecto ingresados a Planificación, Estudios y Proyectos, de la Dirección Regional Metropolitana;



- c) Apoyar en la valoración en gabinete y en campo del cumplimiento de instrumentos ambientales de proyectos en realización aprobados por el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales;**
- d) Apoyar en requisa de campo sobre análisis de los proyectos que presentan instrumento de gestión ambiental;**
- e) Apoyar en la difusión de informe técnico de inspección de campo sobre el contenido de los instrumentos de gestión ambiental y recomendaciones al respecto;**
- f) Apoyar en las actividades técnicas conjuntamente con la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en el análisis y valoración del instrumento de gestión ambiental, para los Planes Generales de Manejo;**
- g) Apoyar en el traslado de los expedientes dictaminados al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN- para el seguimiento correspondiente;**
- h) Apoyar a las actividades técnicas de monitoreo y peritaje de EIA´s aprobados;**
- i) Apoyar en actividades y/o divulgación de los EIA´s en Áreas Protegidas**
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la realización de dos (2) inspecciones de campo a expedientes de instrumentos ambientales correspondiente al mes de diciembre de 2025. DRM-259-2025, DRM-256-2025.**
- b) Apoyé en la elaboración de tres (3) opiniones técnicas de expedientes de instrumentos ambientales correspondiente al mes de noviembre de 2025. DRM-259-2025, DRM-256-2025. DRM-054-2025.**

- c) Apoyé en la elaboración de cuatro (4) dictámenes de ubicación de la Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.
- d) Apoyé en el llenado de la base de Datos de Instrumentos Ambientales Dirección Regional Metropolitana correspondiente al mes de o diciembre de 2025.
- e) Apoyé en la elaboración de un informe técnico Informe Técnico DRM 043/2025/ JGCB/faav.
- f) Apoyé en la reunión de la comisión departamental de ambiente (CODEMA)
- g) Apoyé en área protegida contigua a AMSA Villanueva en Chapeo y Limpieza.
- h) Apoyé en capacitación en Plan Belén 2025 en domo Santo Domingo zona 1 de Mixco.
- i) Apoyé en traslado de vida Silvestre a Antigua Exotic.

F   
 Franklin Armando Ambrosio Vela  
Servicios Técnicos en Gestión Ambiental  
Dirección Regional Metropolitana  
-CONAP-

Vo.Bo.   
 Lic. Milton R. Cabrera  
Director a.i.  
Dirección Regional Metropolitana  
-CONAP- 